

Director De Proyectos Como Aprobar El Examen Pmp Sin Morir En El Intento Spanish Edition

Nota: páginas impresas a colores! Incluye cambios en la certificación del 11 de enero 2016. No tiene sentido leer varios libros para preparar tu certificación internacional de PMP(R) cuando ya tienes en tus manos el primer libro en español que cubre todos los temas, lo que te hará ahorrar muchísimas horas de estudio. Con este libro, que incluye 12 plantillas, 20 videos, 50 ejercicios y 485 preguntas, te darás cuenta cuánto sabes y cuánto te falta estudiar para tener éxito el día del examen. Si quisieras practicar con más preguntas de simulación puedes adquirir simuladores en www.pablolledo.com. Las ventajas de estudiar de este libro son: * Tendrás una guía para rendir el examen PMP(R) * Aprenderás qué es lo que no sabes * Obtendrás información y tips del examen * Quedarás a poca distancia de APROBAR el examen PMP(R) * Serás un mejor Director de Proyectos

Tenemos uno de los libros más completos para preparar la certificación CAPM®, que permitirá al lector ahorrar varias horas de estudio, a un precio muy accesible. El libro Técnico en Gestión de Proyectos, alineado con la Guía del PMBOK® 6ta edición, además de cubrir todos los temas teóricos con un lenguaje amigable, incluye ejercicios, preguntas de simulación, videos y plantillas reales de proyectos, lo que lo hace muy útil para tener éxito el día del examen. Su autor Pablo Lledó, PMP®, ha escrito nueve libros sobre Dirección de Proyectos, algunos de ellos publicados con la Editorial número uno del mundo en libros de educación (Pearson). El autor afirma que las ventajas de estudiar de este libro son: ¿Tener una guía para rendir el examen CAPM®? Aprender qué es lo que no sabes ¿Obtener información y tips del examen ¿Ahorrar tiempo y dinero? Quedar a poca distancia de APROBAR la certificación CAPM®? Ser mejores Directores de Proyectos

No tiene sentido leer varios libros para preparar tu certificación internacional de PMP(r) cuando ya tienes en tus manos el primer libro en español que cubre todos los temas, lo que te hará ahorrar muchísimas horas de estudio. Con este libro, que incluye 12 plantillas, 20 videos, 50 ejercicios y 485 preguntas, te darás cuenta cuánto sabes y cuánto te falta estudiar para tener éxito el día del examen. Si quisieras practicar con más preguntas de simulación puedes adquirir simuladores en www.pablolledo.com. Las ventajas de estudiar de este libro son: - Tendrás una guía para rendir el examen PMP(r) - Aprenderás que es lo que no sabes - Obtendrás información y tips del examen - Quedarás a poca distancia de APROBAR el examen PMP(r) - Serás un mejor Director de Proyectos"

Con la finalidad de que esta nueva edición 2018 sirva de apoyo en el adecuado manejo de las nóminas se incluye una selección de los preceptos relacionados con el cálculo de los impuestos por salarios que involucran a la Ley del Impuesto sobre la Renta y su Reglamento, Código Fiscal del Distrito Federal y Código Financiero del Estado de México y Municipios; sin olvidar las reglas misceláneas aplicables. Se incluyen, desde luego, las Leyes del Seguro Social, del Infonavit y del SAR tituladas y correlacionadas artículo por artículo que facilitan la consulta y localización de todas las disposiciones aplicables a cada caso. Dentro de los cambios más destacables para 2018, que están incluidos en esta obra, citamos los siguientes: 1. Decreto por el que se reforman y derogan, diversas disposiciones, de la Ley del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores. 2. Decreto por el que se reforman, adicionan y derogan diversas disposiciones del Reglamento de Inscripción, Pago de Aportaciones y Entero de Descuentos al Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores. 3. Decreto por el que se reforman y adicionan diversas disposiciones del Reglamento para la Imposición de Multas por Incumplimiento de las Obligaciones que la Ley del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores y sus Reglamentos establecen a cargo de los Patrones. 4. Tarifa mensual y anual aplicables a las personas físicas a partir del 1o. de enero de 2018. Por la estrecha relación de las disposiciones de seguridad social con el ámbito laboral se ha incorporado la Ley Federal del Trabajo (artículos 1o. al 522) y los principales reglamentos en materia laboral. Para dar debido cumplimiento a las obligaciones en materia de seguridad social, se ha incorporado un apartado que muestra las cuotas de financiamiento al IMSS y al Infonavit, así como un calendario de obligaciones, las sanciones por incumplimiento y una selección de decretos

No tiene sentido leer varios libros para preparar tu certificación internacional de CAPM® cuando ya tienes en tus manos el primer libro en español que cubre todos los temas, lo que te hará ahorrar muchísimas horas de estudio. Con este libro, que incluye 11 plantillas, 20 videos, 50 ejercicios y 380 preguntas, te darás cuenta cuánto sabes y cuánto te falta estudiar para tener éxito el día del examen. Si quisieras practicar con más preguntas de simulación puedes adquirir simuladores en www.pablolledo.com. Las ventajas de estudiar de este libro son: ?Tendrás una guía para rendir el examen CAPM®? Aprenderás qué es lo que no sabes ?Obtendrás información y tips del examen ?Quedarás a poca distancia de APROBAR el examen CAPM®? Serás un mejor Director de Proyectos

Con la finalidad de que esta nueva edición 2019 sirva de apoyo en el adecuado manejo de las nóminas se incluye una selección de los preceptos relacionados con el cálculo de los impuestos por salarios que involucran a la Ley del Impuesto sobre la Renta y su Reglamento, Código Fiscal del Distrito Federal (actual CDMX) y Código Financiero del Estado de México y Municipios; sin olvidar las reglas misceláneas aplicables. Se incluyen, desde luego, las Leyes del Seguro Social, del Infonavit y del SAR tituladas y correlacionadas artículo por artículo que facilitan la consulta y localización de todas las disposiciones aplicables a cada caso. Por la estrecha relación de las disposiciones de seguridad social con el ámbito laboral se ha incorporado la Ley Federal del Trabajo (artículos 1o. al 522) y los principales reglamentos en materia laboral. Para dar debido cumplimiento a las obligaciones en materia de seguridad social, se ha incorporado un apartado que muestra las cuotas de financiamiento al IMSS y al Infonavit, así como un calendario de obligaciones, las sanciones por incumplimiento y una selección de decretos, acuerdos, tesis y jurisprudencias más relevantes en materia de seguridad social.

Como corolario se considera una sección de casos prácticos que muestran el procedimiento a seguir para integrar el salario base de cotización (SBC), la determinación de la prima de riesgos de trabajo, el cálculo del SBC para trabajadores que laboran semana o jornada reducidas y la cotización de un patrón en el régimen voluntario del IMSS.

How to pass the PMP Exam without dying in the attempt? We have one of the most complete books to prepare for the PMP exam, which allows the reader to save many study hours, at a very affordable price. The book Project Manager has been updated with the fourth edition of the PMBOK Guide, covering all the exam topics with a friendly style, 50 exercises, and 470 questions. His author, Pablo Lled, has written five Project Management books, some of them published with one of the biggest publishers: Pearson. Advantages of studying from this book: To have a complete guide to study the PMP exam To learn what is it that you don't know To get information and tips for the exam To save time and money To get closer to passing the PMP certification To become a better Project Manager More info:

www.pablolledo.com"PMI," "PMBOK" and "PMP" are registered marks of the Project Management Institute, Inc.

A landmark American drama that inspired a classic film and a Broadway revival—featuring an introduction by David Mamet A blistering character study and an examination of the American melting pot and the judicial system that keeps it in check, *Twelve Angry Men* holds at its core a deeply patriotic faith in the U.S. legal system. The play centers on Juror Eight, who is at first the sole holdout in an 11-1 guilty vote. Eight sets his sights not on proving the other jurors wrong but rather on getting them to look at the situation in a clear-eyed way not affected by their personal prejudices or biases. Reginald Rose deliberately and carefully peels away the layers of artifice from the men and allows a fuller picture to form of them—and of America, at its best and worst. After the critically acclaimed teleplay aired in 1954, this landmark American drama went on to become a cinematic masterpiece in 1957 starring Henry Fonda, for which Rose wrote the adaptation. More recently, *Twelve Angry Men* had a successful, and award-winning, run on Broadway. For more than seventy years, Penguin has been the leading publisher of classic literature in the English-speaking world. With more than 1,700 titles, Penguin Classics represents a global bookshelf of the best works throughout history and across genres and disciplines. Readers trust the series to provide authoritative texts enhanced by introductions and notes by distinguished scholars and contemporary authors, as well as up-to-date translations by award-winning translators.

La disrupción tecnológica, inteligencia artificial, trabajo remoto y los equipos virtuales han cambiado la forma de gestionar nuestros proyectos. Por su parte, la nueva economía está indicando que las empresas exitosas serán sólo aquellas que hagan realidad su estrategia mediante proyectos eficientes que generen los beneficios esperados. En este contexto ya no alcanza con conocer herramientas para gestionar proyectos de ciclos predictivos con procesos en cascada, sino que cualquier director de proyectos debe conocer también cuáles son las metodologías y buenas prácticas para gestionar proyectos con ciclos adaptativos que requieren entregar valor al cliente de manera incremental y con mayor celeridad que en el pasado. Este libro en formato de "apuntes de clase" fue diseñado para quienes quieran prepara la certificación internacional PMI-ACP® o para quienes necesiten mejorar sus conocimientos para la dirección de proyectos. Las ventajas de estudiar de este libro son: ?Obtener una visión de los principios ágiles más utilizados. ?Interactuar con miembros del equipo de proyectos ágiles. ?Quedar a poca distancia de aprobar el examen PMI-ACP®. ?Ser mejores directores de proyectos.

Este libro desarrolla los contenidos del módulo profesional de Gestión de Proyectos de Instalaciones de Telecomunicaciones del Ciclo Formativo de grado superior con el que se obtiene el título de Técnico Superior en Sistemas de Telecomunicaciones e Informáticos, al amparo del Real Decreto 883/2011, de 24 de junio, perteneciente a la familia profesional de Electricidad y Electrónica. Los contenidos fijados para dicho módulo se reparten y se desarrollan a lo largo de las 8 unidades en las que se estructura el libro, en las cuales se aborda de manera clara y realista todo lo relativo al desarrollo de proyectos de instalaciones o sistemas de telecomunicaciones, así como a la gestión, planificación y supervisión del montaje y mantenimiento de las instalaciones y sistemas de telecomunicaciones. A partir de la documentación técnica, la normativa, los procedimientos establecidos y las condiciones de obra se controlarán los tiempos, la calidad de los resultados y se asegurarán las condiciones de calidad y seguridad. Por su parte, cada unidad ofrece un desarrollo de los contenidos básicos con numerosas ilustraciones y fotografías, una serie de ejemplos y actividades resueltas, reforzadas con actividades propuestas. Al final de cada unidad, para alcanzar los resultados de aprendizaje y criterios de evaluación, se han propuesto actividades de comprobación de tipo test, actividades de aplicación para verificar las competencias profesionales y actividades de ampliación adaptadas a la realidad socioeconómica del entorno. Por último, las actividades de práctica profesional acercarán al alumno al mundo laboral. Además, el libro ofrece un conjunto de útiles anexos, a los que se puede acceder a través de la ficha web de la obra (en www.paraninfo.es) y mediante un sencillo registro desde la sección de «Recursos previo registro» que complementan cada una de las unidades. En definitiva, esta obra es una importante herramienta tanto para profesores como para alumnos, así como para los lectores que deseen iniciarse en las técnicas referentes a la gestión, planificación, supervisión, calidad y prevención de riesgos laborales en instalación y mantenimiento de infraestructuras de telecomunicaciones.

A pesar de nuestros mejores esfuerzos, con frecuencia los proyectos navegan a la deriva. Uno de los escollos más comúnmente ignorados radica en una gestión de los interesados inadecuada e ineficaz. Con décadas de investigación en las comunicaciones y relaciones con los interesados, Mario Henrique Trentim, PfMP, CBAP, sugiere un cambio de paradigma en la forma en que los directores de proyectos ven a sus interesados. Usando lo que él denomina los cuatro “navíos” (patrocinio, asociación, liderazgo y ciudadanía), Trentim traza una ruta exitosa para identificar y comunicarse con los interesados que tendrá un impacto positivo en la forma en que usted concibe a los interesados y el modo en que ellos influyen en su proyecto. La gestión de los interesados como clientes es un nuevo enfoque, un cambio de paradigma que se distancia de la gestión tradicional de los interesados centrada en la gestión de las expectativas, para proponer una participación proactiva y la implicación de los interesados.

To support the broadening spectrum of project delivery approaches, PMI is offering A Guide to the Project Management Body of Knowledge (PMBOK® Guide) – Sixth Edition as a bundle with its latest, the Agile Practice Guide. The PMBOK® Guide – Sixth Edition now contains detailed information about agile; while the Agile Practice Guide, created in partnership with Agile Alliance®, serves as a bridge to connect waterfall and agile. Together they are a powerful tool for project managers. The PMBOK® Guide – Sixth Edition – PMI's flagship publication has been updated to reflect the latest good practices in project management. New to the Sixth Edition, each knowledge area will contain a section entitled Approaches for Agile, Iterative and Adaptive Environments, describing how these practices integrate in project settings. It will also contain more emphasis on strategic and business knowledge—including discussion of project management business documents—and information on the PMI Talent Triangle™ and the essential skills for success in today's market. Agile Practice Guide has been developed as a resource to understand, evaluate, and use agile and hybrid agile approaches. This practice guide provides guidance on when, where, and how to apply agile approaches and provides practical tools for practitioners and organizations wanting to increase agility. This practice guide is aligned with other PMI standards, including A Guide to the Project Management Body of Knowledge (PMBOK® Guide) – Sixth Edition, and was developed as the result of collaboration between the Project Management Institute and the Agile Alliance.

Este libro está dirigido a tres tipos de lectores: Al director de proyectos que quiera profundizar en fundamentos de gestión, le puede interesar revisar los fundamentos globalmente aceptados en gestión de proyectos. Además de la explicación de los conceptos generales de gestión al comienzo de cada capítulo, también se desarrolla un caso práctico, se incluyen ejercicios sobre terminología y conceptos de gestión y una descripción formal de los estándares más extendidos: la Guía de los Fundamentos para la Dirección de Proyectos quinta edición, del PMI y el estándar ISO 21500: Directrices para la Dirección y Gestión de Proyectos. La documentación del caso práctico está publicada en Google Drive. Los estándares en inglés y español pueden revisarse dinámicamente a partir de cuatro ficheros PDF con

vínculos, también publicados en Google Drive, que sirven para navegar por los procesos de forma descendente y ascendente. Al candidato a la titulación del PMI«, este libro le permitirá prepararse para obtener la acreditación PMP«, Project Management Professional (Profesional en Dirección de Proyectos) o bien la acreditación CAPM«, Certified Associate in Project Management (Certificado en Dirección de Proyectos). Además de la descripción pormenorizada de los procesos de la Guía del PMBOK, siguiendo el mismo orden y numeración que el estándar, se incluyen más de 600 preguntas con el enunciado en inglés y en español y con las respuestas razonadas. Estas preguntas también pueden realizarse en línea por internet a través de ficheros publicados en Google Drive, pudiendo simular la mayor parte de funcionalidad del examen del PMI«. Los ejercicios sobre terminología y sobre entradas, salidas, técnicas y herramientas, también pueden realizarse por internet. Al docente de cursos en gestión de proyectos, que podrá utilizar las presentaciones y otro material publicado gratuitamente en internet. A cambio solo de citar la fuente, los docentes podrán utilizar todo el material orientado a preparar el examen, y hacer que los alumnos contesten preguntas parecidas a las del examen, comprueben su conocimiento sobre las entradas, salidas, técnicas y herramientas, y sobre los términos y definiciones del PMI«.

What will you learn from this book? Head First PMP teaches you the latest principles and certification objectives in The PMBOK® Guide in a unique and inspiring way. This updated fourth edition takes you beyond specific questions and answers with a unique visual format that helps you grasp the big picture of project management. By putting PMP concepts into context, you'll be able to understand, remember, and apply them—not just on the exam, but on the job. No wonder so many people have used Head First PMP as their sole source for passing the PMP exam. This book will help you: Learn PMP's underlying concepts to help you understand the PMBOK principles and pass the certification exam with flying colors Get 100% coverage of the latest principles and certification objectives in The PMBOK® Guide, Sixth Edition Make use of a thorough and effective preparation guide with hundreds of practice questions and exam strategies Explore the material through puzzles, games, problems, and exercises that make learning easy and entertaining Why does this book look so different? Based on the latest research in cognitive science and learning theory, Head First PMP uses a visually rich format to engage your mind, rather than a text-heavy approach that puts you to sleep. Why waste your time struggling with new concepts? This multi-sensory learning experience is designed for the way your brain really works.

El objetivo de este cuaderno de documentación es introducir al lector en la vertiente científica de esta disciplina, mediante la presentación de los fundamentos básicos de las Metodologías de Gestión de Proyectos, haciendo referencia a los procesos y mejores prácticas establecidas para una correcta y más eficiente Gestión de Proyectos. Este cuaderno de documentación no entra, entonces, a explicar herramientas concretas de planificación, seguimiento y control de proyectos (como el Microsoft Project1); más bien ahondará en los procesos y los conceptos subyacentes a estas herramientas, centrándose en cómo planificar y realizar el seguimiento y control de proyectos, tanto en su vertiente económica, como de alcance, tiempos, etc. La gestión por proyectos abarca todo tipo de productos y servicios y afecta a todo los sectores empresariales. Teniendo en cuenta que la audiencia de este cuaderno de documentación la forma alumnos de una escuela de negocios y de marketing, al hablar de proyectos no nos referiremos sólo a los más habituales proyectos de ingeniería (desarrollar un programa informático, construir un puente, un avión o una central térmica, etc.) sino también al lanzamiento de un nuevo producto, de una campaña de publicidad, de un plan de marketing, una reorganización empresarial, etc. ÍNDICE Introducción 1. La Gestión por Proyectos 2. La fase de contratación 3. Gestión de las comunicaciones del proyecto 4. Definición del alcance y objetivos del proyecto 5. La planificación del proyecto 6. Gestión de los recursos humanos del proyecto 7. Gestión de los costes del proyecto 8. Gestión de los riesgos del proyecto 9. El control del proyecto 10. El cierre del proyecto 11. Solución al caso Tus Eventos, S.L. 12. Bibliografía

Director de Proyectos Cómo Aprobar el Examen PMP® Sin Morir en el Intento

La principal pregunta que se realizan los administradores es cómo sus empresas pueden obtener una rentabilidad superior que sea sostenible en el tiempo. Existe abundante evidencia que muestra que una buena estrategia tiene un profundo impacto positivo en los resultados de una organización, y que estrategias mal formuladas promueven resultados empresariales negativos. Por lo mismo, el estudio de la estrategia se ha convertido en un aspecto central tanto en la investigación académica como en los programas docentes que, de una manera u otra, buscan que sus participantes estén mejor preparados para la toma de decisiones. En este texto se abordan los principios detrás de una buena formulación de la estrategia empresarial de manera aplicada. Se matiza la entrega de conceptos con la presentación de una serie de ejemplos y minicases de empresas reales. Cada capítulo del libro finaliza con un conjunto de preguntas. Las respuestas a dichas preguntas y a algunos minicases se encuentran al final del texto. Lo nuevo en esta quinta edición: Esta quinta edición tiene importantes adiciones respecto de la cuarta edición. El capítulo 19 acerca de la estructura interna es totalmente nuevo, y busca abordar los principales desafíos organizacionales de una empresa. Entre los elementos a analizar están el cómo organizar la toma de decisiones (por ejemplo, la empresa se puede estructurar por funciones o por productos, y puede tener mayores o menores niveles de centralización), el cómo se compensa a los empleados y el tipo de trabajadores que se necesita. Adicionalmente, en esta quinta edición se profundizaron y actualizaron prácticamente todos los capítulos, incluyendo nuevos ejemplos y variados resultados de estudios recientes. Especial mención merecen las actualizaciones a los capítulos de modelos de negocios y de plataformas de múltiples lados. El último capítulo del texto también sufrió modificaciones importantes, en especial en lo que dice relación con la sustentabilidad de la empresa y sus desafíos en términos de responsabilidad social empresarial.

El Compendio Laboral Profesional en versión E-pub es ideal para su manejo en cualquier tableta electrónica. Esta obra está correlacionado artículo por artículo y, mediante un toque, podrá navegar entre las diferentes leyes y reglamentos que contiene la obra. Incluye índices temáticos correlacionados. Perfecta para ejecutivos y en general para todas las personas dedicadas al estudio de las disposiciones laborales y de seguridad social. La Ley Federal del Trabajo encabeza el contenido de esta obra, seguida por la Ley del Infonacot, Ley del Seguro Social, Ley del Infonavit, Ley de los Sistemas de Ahorro para el Retiro y Ley de Ayuda Alimentaria para los Trabajadores, entre otras, cada una con sus respectivos reglamentos. Incluye apartados relacionados con decretos y acuerdos, tesis y jurisprudencias, así como información de apoyo que será de utilidad en el cumplimiento de las obligaciones en las materias laboral y de seguridad social.

Quieres estudiar para la certificación PMP sin morir en el intento? Ya tenemos los hispanoparlantes el primer libro en español que cubre todos los temas para preparar la certificación PMP que te hará ahorrar varias horas de estudio. El libro Director de Proyectos, alineado con la Guía del PMBOK 4ta edición, además de cubrir todos los temas te los da con un lenguaje amigable, incluye 50 ejercicios y 470 preguntas de simulación, lo que lo hace muy útil para tener éxito el día del examen. Su autor, Pablo Lledo, ha escrito cinco libros sobre Dirección de Proyectos, algunos de ellos publicados con la Editorial número uno del mundo en libros de educación (Pearson). El autor afirma que las ventajas de estudiar de este libro son: Tener una guía para rendir el examen PMP Aprender lo que no sabes Obtener información y tips del examen Ahorrar tiempo y dinero Quedar a poca distancia de APROBAR la certificación PMP Ser mejores Directores de Proyectos "Para que invertir cientos de dólares en libros si obtienes el mismo resultado de obtener tu certificación con los productos de Pablo Lledo" M? 's información:

www.pablolledo.com "PMI," "PMP" y "PMBOK" son marcas registradas por el Project Management Institute, Inc

El Compendio de seguridad social 2017 electrónico, en formato e-pub, es compatible con PC, Macintosh y tabletas. Como su nombre lo indica, compila y correlaciona artículo por artículo las

principales leyes de seguridad social, de tal manera que es la obra de consulta ideal para contadores, administradores y empresarios, pues cuenta además con un Índice temático que, de acuerdo con diferentes voces o palabras de referencia, simplifica la localización de las disposiciones y fundamentos establecidos en las leyes de seguridad social y sus reglamentos. Asimismo, contiene una selección de Tesis y jurisprudencias en materia de seguridad social. También se incluye una selección de Decretos y acuerdos que complementan los preceptos legales establecidos en las leyes de referencia y que permitirán al lector tener un panorama general de las disposiciones por cumplir. De ellos destacan los Criterios normativos emitidos por el IMSS, así como el Acuerdo que considera el estímulo en el pago de cuotas para los patrones sujetos al Régimen de Incorporación Fiscal. Con el fin de tener al alcance el conocimiento de las cuotas obrero-patronales al IMSS y aportaciones al Infonavit, así como las consecuencias que implica el incumplimiento de las obligaciones patronales, se incluye un apartado denominado Cuotas, obligaciones y sanciones de seguridad social que, sin duda, servirá de guía en la correcta observancia de las disposiciones.

Ideal para empresarios y especialistas en las materias laboral y de seguridad social, pues se trata de una de las obras más completas de la colección Tax. La Ley Federal del Trabajo encabeza el contenido de esta obra, seguida por la Ley del Infonacot, Ley del Seguro Social, Ley del Infonavit y Ley de los Sistemas de Ahorro para el Retiro, cada una con sus respectivos reglamentos. Todas ellas se encuentran debidamente actualizadas y correlacionadas entre sí y con sus reglamentos. Dentro de los cambios que incluye esta obra, destacan las siguientes: 1.Reformas a la Ley del Infonavit en materia de medios electrónicos y digitales. 2.Reformas a la Ley del Infonavit en materia de desindexación del salario mínimo y adoptar la Unidad de Medida y Actualización como referencia para el otorgamiento créditos y la actualización de los saldos correspondientes. 3.Nuevas Reglas para el Otorgamiento de Créditos a los Trabajadores Derechohabientes del Infonavit. 4.Acuerdo por el que se aprueban las adecuaciones al Estatuto Orgánico del Infonavit 5.Reformas a la Ley del Infonavit aprobadas por el Congreso de la Unión en materia de transparencia y acceso a la información. Dentro del apartado Decretos y acuerdos destaca la inclusión de dos criterios normativos emitidos por el Infonavit, así como el criterio de interpretación del artículo 101 de la Ley del Seguro Social en materia de incapacidades por maternidad, las reglas a que se sujetará la incorporación de los estudiantes de instituciones públicas de nivel medio superior y superior al IMSS, entre muchos otros Asimismo, se incluye información de apoyo que será de utilidad en el cumplimiento de las obligaciones en las materia laboral y de seguridad social, de dicha información destacan las NOM laborales, las tesis más relevantes emitidas por la SCJN y el TFJA, el calendario de obligaciones, las cuotas obrero-patronales al IMSS y las aportaciones al Infonavit, así como las sanciones que se impondrían ante el incumplimiento.

Spanish text book for the 63-Hr Florida Real Estate Sales Associate Pre-License Course

No tiene sentido leer varios libros para preparar tu certificación internacional de PMP® cuando ya tienes en tus manos el primer libro en español que cubre todos los temas, lo que te hará ahorrar muchísimas horas de estudio. Con este libro, que incluye 12 plantillas, 20 videos, 50 ejercicios y 485 preguntas, te darás cuenta cuánto sabes y cuánto te falta estudiar para tener éxito el día del examen. Si quisieras practicar con más preguntas de simulación puedes adquirir simuladores en www.pablolledo.com. Las ventajas de estudiar de este libro son: ¿Tendrás una guía para rendir el examen PMP®? Aprenderás qué es lo que no sabes ? Obtendrás información y tips del examen ? Quedarás a poca distancia de APROBAR el examen PMP®? Serás un mejor Director de Proyectos

Cada vez existen más organizaciones que requieren que sus administradores de proyectos cuenten con la certificación internacional Project Management Professional (PMP) del PMI®. Al obtener esta certificación, podrás demostrar al mundo que estás capacitado en dirección de proyectos y tu nombre será incluido en un grupo prestigioso de profesionales certificados. Este libro, alineado con la Guía del PMBOK® 5ta edición y los cambios de la certificación PMP® vigentes desde enero de 2016, incluye 600 preguntas con explicaciones detalladas de cada respuesta para practicar la certificación PMP®, lo que lo hace muy útil para tener éxito el día del examen. Estas preguntas son las mismas que se pueden adquirir en el curso on-line Director de Proyectos (200 preguntas) y el Simulador PMP® (400 preguntas), elaboradas por Pablo Lledó. El autor afirma que las ventajas de estudiar de este libro son: ¿Aprender qué es lo que no sabes ¿Obtener información y tips del examen ¿Ahorrar tiempo y dinero¿Quedar a menor distancia para APROBAR la certificación PMP®

PMBOK® Guide is the go-to resource for project management practitioners. The project management profession has significantly evolved due to emerging technology, new approaches and rapid market changes. Reflecting this evolution, The Standard for Project Management enumerates 12 principles of project management and the PMBOK® Guide – Seventh Edition is structured around eight project performance domains. This edition is designed to address practitioners' current and future needs and to help them be more proactive, innovative and nimble in enabling desired project outcomes. This edition of the PMBOK® Guide: •Reflects the full range of development approaches (predictive, adaptive, hybrid, etc.); •Provides an entire section devoted to tailoring the development approach and processes; •Includes an expanded list of models, methods, and artifacts; •Focuses on not just delivering project outputs but also enabling outcomes; and •Integrates with PMI standards+™ for information and standards application content based on project type, development approach, and industry sector.

Un libro imprescindible para obtener la Certificación PMP® Cada vez hay más profesionales que desean obtener la certificación PMP® (Project Management Professional) y cada vez hay más empresas que valoran esta certificación en sus procesos de selección. Este libro propone un enfoque por procesos que ha sido exitoso en muchos cursos impartidos a cientos de PMP®. Además, explica cómo está estructurado el examen, qué conocimientos evalúa y de qué manera está concebido, para hacer que el candidato entienda de qué forma se establece el corte para aprobar, y cuáles son los riesgos y aspectos complicados del examen. Se describe el proceso de preparación más eficaz y se dan consejos de cómo afrontar el examen, cómo usar eficazmente la Guía PMBOK® y resolver las preguntas más complejas. El lector encontrará un enfoque dirigido a los temas que a menudo presentan más complicaciones a los candidatos y se incluyen ejemplos, un caso práctico, y preguntas complejas similares a las que se plantean en el examen real. A lo largo de los 47 procesos se incluyen preguntas comentadas para ayudar al alumno a autoevaluarse tras el estudio de los contenidos.

Con la finalidad de que esta nueva edición 2017 sirva de apoyo en el adecuado manejo de las nóminas se incluye una selección de los preceptos relacionados con el cálculo de

los impuestos por salarios que involucran a la Ley del Impuesto sobre la Renta y su Reglamento, Código Fiscal del Distrito Federal y Código Financiero del Estado de México y Municipios; sin olvidar las reglas misceláneas aplicables. Se incluyen, desde luego, las Leyes del Seguro Social, del Infonavit y del SAR tituladas y correlacionadas artículo por artículo que facilitan la consulta y localización de todas las disposiciones aplicables a cada caso. Dentro de los cambios más destacables para 2017, que están incluidos en esta obra, citamos los siguientes: 1.Reformas a la Ley del Infonavit en materia de medios electrónicos y digitales. 2.Reformas a la Ley del Infonavit en materia de desindexación del salario mínimo y adoptar la Unidad de Medida y Actualización como referencia para el otorgamiento créditos y la actualización de los saldos correspondientes. 3.Nuevas Reglas para el Otorgamiento de Créditos a los Trabajadores Derechohabientes del Infonavit. 4.Acuerdo por el que se aprueban las adecuaciones al Estatuto Orgánico del Infonavit 5.Reformas a la Ley del Infonavit aprobadas por el Congreso de la Unión en materia de transparencia y acceso a la información. Por la estrecha relación de las disposiciones de seguridad social con el ámbito laboral se ha incorporado la Ley Federal del Trabajo (artículos 1o. al 522) y los principales reglamentos en materia laboral. Para dar debido cumplimiento a las obligaciones en materia de seguridad social, se ha incorporado un apartado que muestra las cuotas de financiamiento al IMSS y al Infonavit, así como un calendario de obligaciones, las sanciones por incumplimiento y una selección de decretos, acuerdos, tesis y jurisprudencias más relevantes en materia de seguridad social.

Management, Computers, Computer networks, Information exchange, Data processing, IT and Information Management: IT Service Management

The Second Edition of the popular book on the most practical approach to project Work Breakdown Structures (WBS) and scope management! With hundreds of real-world project examples, this book will change the way you think about and understand the WBS. Learn the secrets to mastering the WBS and obtain smarter project results starting now. A must-read book for successful project managers.

[Copyright: ec51fce6d8e756b90d9936d47cc737c4](https://www.amazon.com/dp/ec51fce6d8e756b90d9936d47cc737c4)